

**ACTA No. 8 DE ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**  
**FUNDACION PARA EL DESARROLLO DE LA DEMOCRACIA Y**  
**EL LIDERAZGO CIUDADANO COLOMBIA 2050**

**Día de la reunión:** Viernes 28 de marzo de 2025.

**Hora de la reunión:** 7:00 am

**Lugar:** Fundación Colombia 2050 – carrera 11ª #93-67, oficina 503.

**Composición de la mesa:**

- **Presidente:** Cristina Jacobsen Aparicio
- **Secretario:** Juan Carlos Galindo Vácha

Siendo las 7:00 horas del día indicado se da comienzo a la reunión de la Asamblea General de fundadores de la Fundación Para el Desarrollo de la Democracia y el Liderazgo Ciudadano Colombia 2050 – Fundación Colombia 2050-, con el propósito de adelantar su reunión ordinaria, en la cual se examinará el siguiente orden del día:

**Orden del día:**

1. Verificación del quorum.
2. Lectura y aprobación.
3. Designación de presidente y secretario de la Asamblea
4. Presentación de informe de actividades y proyectos año 2024.
5. Gestión de proyectos aprobados con aliados estratégicos para el 2025.
6. Presentación y aprobación de los estados financieros año 2024.
7. Presentación y aprobación del informe del revisor fiscal año 2024.
8. Presentación y aprobación de distribución de excedentes para el año 2024.
9. Autorización al representante legal para actualización del trámite de Registro Tributario Especial de la Fundación Colombia 2050
10. Redacción y aprobación del acta de la reunión.

1. VERIFICACION DEL QUORUM

Se constata y verifica la presencia de CRISTINA JACOBSEN APARICIO y JUAN CARLOS GALINDO VÁCHA, socios fundadores de la FUNDACION COLOMBIA 2050, quienes componen la Asamblea de Fundadores, lo que implica la participación de la totalidad de los fundadores. En este sentido, existe quorum para deliberar y quorum para decidir en la reunión.

## 2. LECTURA Y APROBACIÓN

Se da lectura al orden del día descrito en líneas anteriores, que se somete a la consideración de la Asamblea y es aprobado por unanimidad.

## 3. APROBACION DE PRESIDENTE Y SECRETARIO DE ASAMBLEA

Se nombran para estos cargos a:

Presidente<sup>i</sup>: **Cristina Jacobsen Aparicio**, identificado con la **Cédula de Ciudadanía No. 39.689.169** de **Bogotá D.C.**

Secretario<sup>ii</sup>: **Juan Carlos Galindo Vacha**, identificado con la **Cédula de Ciudadanía No. 79.154.152** de **Bogotá D.C.**

## 4. PRESENTACIÓN DE INFORME DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS 2024

Para efectos de informar sobre las actividades realizadas por la Fundación Colombia 2050 en el año 2024, se invita a la reunión a los siguientes participantes:

- Alejandro Chaves Ramos- Subdirector.
- Andrés Pinzón – Coordinador de Proyectos.
- Ximena García - Coordinadora de Comunicaciones.

La presentación de cada una de las actividades y proyectos ejecutados en el año 2024, se desarrolló en el siguiente orden:

### Resumen, resultado de proyectos 2024.

Durante el año 2024, la Fundación Colombia 2050 ejecutó los siguientes proyectos, en alianza con diferentes entidades nacionales e internacionales:

#### 1. Juventud Gestora de Cambio

- **Aliado:** USAID – Programa Gobernabilidad Responsable
- **Duración:** Octubre 2023 – Septiembre 2024
- **Monto:** \$333.831.625 COP
- **Objetivo:** Fortalecer el subsistema de juventud a nivel municipal.
- **Resultados destacados:**
  - Dos políticas públicas de juventud aprobadas.
  - Seis acuerdos multiactor alcanzados en la Subregión del Telembí.
  - Cinco asambleas de juventud realizadas.
  - Delegaciones juveniles incluidas en los Consejos Territoriales de Planeación.

## 2. Candidateados – El Plan es Conmigo

- **Aliados:** Civix Colombia y USAID – Suma Social
- **Duración:** Enero – Junio 2024
- **Monto:** \$28.130.000 COP
- **Objetivo:** Desarrollar una plataforma pedagógica con información sobre programas de gobierno en Bogotá, Cali y Medellín.
- **Resultados destacados:**
  - Sistematización de más de 90 programas y más de 1.200 indicadores de planes de desarrollo.
  - Categorización de más de 390 propuestas por ODS.

## 3. Meta Asamblea Ciudadana

- **Aliado:** Fundación Corona
- **Duración:** 1 mes
- **Monto:** \$15.020.094 COP
- **Objetivo:** Diseñar instrumentos y metodologías para la sistematización y evaluación de la Meta Asamblea Deliberativa de Bogotá.
- **Resultados destacados:**
  - Diseño metodológico basado en referentes internacionales.
  - Evaluación en participación, confianza, pedagogía y logística.
  - Más de 24 relatorías e informes producidos.

## 4. Hack por Colombia: Construyendo Acceso a la Justicia

- **Aliado:** USAID – Programa Justicia Inclusiva
- **Duración:** 1 mes
- **Monto:** \$300.000.000 COP
- **Objetivo:** Empoderar jóvenes de 18 a 28 años mediante una hackathon para proponer soluciones innovadoras en acceso a justicia.
- **Resultados destacados:**
  - 10 propuestas presentadas.
  - Ganadora: Chatbot para la Casa de Justicia de Tumaco.
  - Contratos asignados para desarrollar prototipo.

## 5. Tómate la Palabra por la Niñez y la Juventud

- **Aliados:** Niñez YA y Universidad de La Salle
- **Duración:** Diciembre 2024 – Marzo 2025
- **Monto:** \$12.360.000 COP
- **Objetivo:** Fortalecer la participación juvenil en procesos electorales.
- **Resultados:** En proceso de implementación.

## 5. GESTIÓN DE PROYECTOS APROBADOS CON ALIADOS ESTRATÉGICOS PARA EL 2025:

Dentro del proyectos para el año, se presentó una matriz de cuyo contenido agrupa alrededor de 15 proyectos entre convocatorias de cooperación internacional, consultorías y gestión de recursos. Algunos de estos proyectos ya se han iniciado a gestionar por parte del Equipo de la Fundación Colombia 2050.

A la fecha, se cuenta con las siguientes convocatorias en estudio y los siguientes proyectos de gestión en curso de negociación con aliados estratégicos.

### Convocatorias de cooperación internacional:

1. Embajada de Canadá: proyecto para consolidar procesos de paz en la región del pacífico colombiano.
2. Embajada de Irlanda: Desarrollar Jóvenes Líderes: Buenos Consejeros en la ciudad de Santa Marta.
3. Fundación Tinker: Laboratorios de Participación en Bogotá
4. SURA: Pensar con Otros: proyecto Jóvenes Líderes: Buenos Consejeros.
5. National Enforcement for Democracy (NED): Jóvenes Líderes: Buenos Consejeros
6. FUPAD: Fondo Multidonante de Naciones Unidas, programa Jóvenes Líderes: Buenos Consejeros

Los proyectos en los cuales se planea participar durante este año 2025, más las oportunidades que vayan surgiendo a lo largo del año, son los siguientes:

#### 1. Tómate la Palabra:

- **Aliados:** Niñez Ya y Fundación Éxito
- **Duración:** Diciembre 2024 – Marzo 2025
- **Monto:** \$12.360.000 COP
- **Objetivo:** Fortalecer la participación juvenil en procesos electorales.
- **Resultados:** 62 personas certificadas

#### 2. Colombia por los Consejos de Juventudes:

- **Aliados:** Colombia Líder y KAS
- **Duración:** marzo y abril
- **Monto:** \$6.000.000 COP
- **Objetivo:** Capacitar a jóvenes entre 14 a 28 años en asuntos relacionados con Sistema Nacional de Juventud
- **Resultados:** 336 personas certificadas

#### 3. Colombia es Ya:

- **Aliados:** Niñez Ya y Fundación Éxito
- **Duración:** abril a octubre

- **Monto:** \$10.000.000 COP
- **Objetivo:** Desarrollar estrategia de comunicaciones en torno a la elección de Consejos de Juventud.
- **Resultados:** Pendientes por definir

4. Jóvenes Líderes: Buenos Consejeros:

- **Aliados:** European Partnership for Democracy (EPD)
- **Duración:** junio de 2025 a enero de 2026
- **Monto:** \$160.000.000 COP
- **Objetivo:** implementar los componentes de Candidateados y empalme generacional del programa Jóvenes Líderes: Buenos Consejeros
- **Resultados:** 336 personas certificadas

5. Informe sobre el Estado del Sistema Nacional de Juventud en Ciudades Capitales:

- **Aliados:** ASOCAPITALES
- **Duración:** octubre 2024 a junio 2025
- **Monto:** colaboración sin recursos
- **Objetivo:** Investigar el estado de avance del Sistema Nacional de Juventudes en las 32 ciudades capitales de Colombia
- **Resultados:** 1 informe que se presentará al país durante el mes de junio de 2025

6. Ciclos Deliberativos 2025:

- **Aliados:** Fundación Corona y Alcaldía Mayor de Bogotá
- **Duración:** junio a noviembre de 2025
- **Monto:** en definición
- **Objetivo:** desarrollar el componente de sistematización, monitoreo y evaluación del proyecto Ciclos Deliberativos.
- **Resultados:** por definir

7. Jóvenes Líderes: Buenos Consejeros:

- **Aliados:** Secretaría de Integración Social de Bogotá
- **Duración:** junio a diciembre 2025
- **Monto:** \$ 60.000.000 COP
- **Objetivo:** apoyar técnicamente las acciones de la Secretaría en torno a los Consejos Operativos Locales de Juventud.
- **Resultados:** por definir

6. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS AÑO 2024

El Contador procede a la presentación de los estados financieros y el estado de ganancias y pérdidas de la organización correspondientes al año 2024, cuyo detalle se encuentra presentado a continuación (ver siguiente página).

**FUNDACION PARA EL DESARROLLO DE LA DEMOCRACIA Y EL LIDERAZGO CIUDADANO COLOMBIA 2050**  
**FUNDACION COLOMBIA 2050**  
**NIT 901.373.301-0**

**ESTADO DE SITUACION FINANCIERA A:**

<b>ACTIVO</b>	<b>31 de DICIEMBRE 2024</b>	<b>31 de DICIEMBRE 2023</b>	<b>PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<b>31 de DICIEMBRE 2024</b>	<b>31 de DICIEMBRE 2023</b>
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>			<b>PASIVO CORRIENTE</b>		
<b>DISPONIBLE</b>			<b>Cuentas por pagar</b>		
Disponible			Otras cuentas por pagar	23.783.241	36.029.204
Caja	0	0	Impuestos por pagar	4.921.760	66.101.111
Bancos cuenta de Ahorros Davivienda	27.247.475	155.544.749	Obligaciones laborales	26.702.605	11.722.533
Bancos cuenta corriente Davivienda	6.348.764	121.089.483	<b>Total Pasivo Corriente</b>	<b>55.407.606</b>	<b>113.852.848</b>
<b>Total disponible</b>	<b>33.596.239</b>	<b>276.634.231</b>			
<b>DEUDORES</b>			<b>Total pasivo no corriente</b>	<b>942.638</b>	<b>194.825.799</b>
Cuentas por cobrar clientes	6.087.657	3.361.345	Otras Obligaciones	0	193.883.161
Anticipo Proveedores	0	27.949.550	Fondos de reserva	942.638	942.638
Anticipo de impuestos	26.011.365	28.350.613	<b>Total pasivo no corriente</b>	<b>942.638</b>	<b>194.825.799</b>
<b>Total</b>	<b>32.099.022</b>	<b>59.661.508</b>	<b>TOTAL PASIVO</b>	<b>56.350.244</b>	<b>308.678.647</b>
<b>Total Activo Corriente</b>	<b>65.695.261</b>	<b>336.295.739</b>			
<b>PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO</b>	8.023.191	8.023.191	<b>PATRIMONIO</b>		
			PATRIMONIO	17.368.208	25.397.691
			EXCEDENTE DEL EJERCICIO	0	10.242.592
			Total Patrimonio	17.368.208	35.640.283
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>73.718.452</b>	<b>344.318.930</b>	<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<b>73.718.452</b>	<b>344.318.930</b>

  
**Juan Carlos Galindo Vacha**  
 Representante Legal

  
**Carlos Alberto Lozano Melo**  
 Contador  
 T.P. 80.041-T

  
**Peter Alberto Soriano M**  
 Revisor Fiscal  
 T.P. 46.741-T

FUNDACION PARA EL DESARROLLO DE LA DEMOCRACIA Y EL LIDERAZGO  
 CIUDADANO COLOMBIA 2050  
 FUNDACION COLOMBIA 2050  
 NIT 901.373.301-0

ESTADO DE GANANCIAS Y PERDIDAS

	De enero 1 a 31 de Diciembre 2024	De enero 1 a 31 de Diciembre 2023
<b><u>Ingreso</u></b>		
Ingresos ordinarios por proyectos	728.251.681	1.098.723.326
devolucion descuentos y rebajas	-122.377.945	-282.224.897
<b><u>ingresos</u></b>	<b>605.873.736</b>	<b>816.498.429</b>
<b>Excedente Bruto</b>	<b>605.873.736</b>	<b>816.498.429</b>
<b><u>Gastos Administrativos</u></b>		
Gastos de personal	197.402.724	57.419.983
Arrendamientos	7.290.585	157.586.621
Gastos de seguros	48.000	486.232
Servicios	35.942.754	87.903.909
Gastos Lgales	1.710.400	1.584.000
Gastos de Viaje	80.105.546	12.599.380
Honorarios	260.662.561	259.547.883
Diversos	28.216.172	227.967.132
<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>611.378.742</b>	<b>805.095.140</b>
<b>EXCEDENTE OPERACIONAL</b>	<b>-5.505.006</b>	<b>11.403.289</b>
<b>Ingresos no Operacionales</b>	<b>10.518.851</b>	<b>87.370</b>
<b>TOTAL INGRESOS NO OPERACIONALES</b>	<b>10.518.851</b>	<b>87.370</b>
<b>GASTOS NO OPERACIONALES</b>		
OTROS GASTOS NO OPERACIONALES	5.013.845	1.248.067
<b>TOTAL GASTOS NO OPERACIONALES</b>	<b>5.505.006</b>	<b>-1.160.697</b>
<b>VALOR NETO INGRESOS Y EGRESOS NO OPERACIONALES</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>EXCEDENTE ANTES DE IMPUESTO</b>	<b>0</b>	<b>10.242.592</b>
<b>PROVISION IMPUESTO DE RENTA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>EXCEDENTE DEL EJERCICIO</b>	<b>0</b>	<b>10.242.592</b>

  
 Juan Carlos Galindo Vacha  
 Representante Legal

  
 Carlos Alberto Lozano Melo  
 Contador  
 T.P. 80.041-T

  
 Peter Alberto Soriano M  
 Revisor Fiscal  
 T.P. 46.741-T

internacional incidieron en la reducción de los ingresos de la Fundación, razón por la cual no se tuvieron excedentes para repartir en este año fiscal de 2024.

Luego de la explicación de los estados financieros por el contador de la Fundación, la Asamblea aprueba por unanimidad los estados financieros referentes al año 2024.

## 7. LECTURA Y APROBACIÓN DE INFORME DE REVISOR FISCAL AÑO 2024

El Revisor Fiscal procede a la presentación y lectura del informe de Revisor Fiscal de la organización correspondiente al año 2024.

Señores Asociados.

### Informe sobre los estados financieros

He auditado los estados financieros Consolidados adjuntos de Fundación para el desarrollo de la democracia y el liderazgo ciudadano Colombia 2050, que comprenden el estado de situación financiera al 31 diciembre de 2024-2023, y los estados de resultados y otro resultado integral, por el año terminado en esa fecha, así como un resumen de políticas contables significativas y otra información explicativa.

### Responsabilidad de la Administración en relación con los estados financieros

La Administración es responsable por la adecuada preparación y presentación de los estados financieros consolidados adjuntos de conformidad con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia. Dicha responsabilidad incluye diseñar, implementar y mantener el control interno relevante para la preparación y presentación de estados financieros consolidados libres de errores de importancia material, bien sea por fraude o error; seleccionar y aplicar las políticas contables apropiadas; así como establecer los estimados contables razonables en las circunstancias.

### Responsabilidad del Revisor Fiscal

Mi responsabilidad es expresar una opinión sobre los estados financieros consolidados adjuntos, con base en mi auditoría. He llevado a cabo mi auditoría de conformidad con Normas Internacionales de Auditoría aceptadas en Colombia. Dichas normas exigen que cumpla con requisitos éticos, así como que planifique y ejecute la auditoría con el fin de obtener seguridad razonable sobre si los estados financieros consolidados están libres de incorrección material.

Una auditoría conlleva la aplicación de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los importes y la información revelada en los estados financieros consolidados. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del Revisor Fiscal, incluida la valoración de los riesgos de incorrección material en los estados financieros consolidados, debido a fraude o error. Al efectuar dichas valoraciones del riesgo, el Revisor Fiscal tiene en cuenta el control interno relevante para la preparación y presentación fiel por parte de la entidad de los estados financieros consolidados, con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias. Una auditoría también incluye la evaluación de la adecuación de políticas contables aplicadas y de la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la

administración, así como la evaluación de la presentación de los estados financieros consolidados. Considero que la evidencia de auditoría que he obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para fundamentar mi opinión de auditoría.

### Opinión

En mi opinión, los estados financieros consolidados adjuntos, tomados fielmente de los libros de contabilidad, presentan razonablemente, en todos sus aspectos de importancia, la situación financiera de la Compañía al 31 de diciembre de 2024-2023, los resultados de sus operaciones y los flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia.

### Otros Asuntos

Los estados financieros consolidados bajo Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia de la Fundación para el desarrollo de la democracia y el liderazgo ciudadano Colombia 2050, al 31 de diciembre de 2024-2023 que se presentan para fines de comparación, fueron auditados por mí, de acuerdo con Normas Internacionales de Auditoría aceptadas en Colombia y en mi informe de fecha 31 de Diciembre 2024-2023, expresé una opinión sin salvedades sobre los mismos.

### Informe sobre requerimientos legales y regulatorios

Con base en el resultado de mis pruebas, en mi concepto durante 2024:

- a) La contabilidad de la Fundación para el desarrollo de la democracia y el liderazgo ciudadano Colombia 2050 ha sido llevada conforme a las normas legales y a la técnica contable.
- b) Las operaciones registradas en los libros y los actos de los administradores se ajustan a los estatutos y a las decisiones de la Asamblea de Accionistas.
- c) La correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros de actas y de registro de acciones se llevan y se conservan debidamente.
- d) Existe concordancia entre los estados financieros que se acompañan y el informe de gestión preparado por los administradores, el cual incluye la constancia por parte de la administración sobre la libre circulación de las facturas emitidas por los vendedores o proveedores.
- e) La información contenida en las declaraciones de autoliquidación de aportes al sistema de seguridad social integral, en particular la relativa a los afiliados y a sus ingresos base de cotización, ha sido tomada de los registros y soportes contables. La Compañía no se encuentra en mora por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral.

Para dar cumplimiento a lo requerido en los artículos 1.2.1.2. y 1.2.1.5. del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015, en desarrollo de las responsabilidades del Revisor Fiscal contenidas en los numerales 1º y 3º del artículo 209 del Código de Comercio, relacionadas con la evaluación de si los actos de los administradores de la Sociedad se

ajustan a los estatutos y a las órdenes o instrucciones de la Asamblea y si hay y son adecuadas las medidas de control interno, de conservación y custodia de los bienes de la Sociedad o de terceros

que estén en su poder, emití un informe separado de fecha 31- diciembre de 2023, aplicando la Norma Internacional de Trabajos para Atestiguar aceptada en Colombia.



**PETER ALBERTO SORIANO M**  
Revisor Fiscal  
**Tarjeta Profesional 46.741-T**

Bogotá, Veintiocho de Marzo de 2025.

Luego de la presentación del informe del Revisor fiscal, es aprobado por unanimidad por la Asamblea.

8. LECTURA Y APROBACIÓN DE DISTRIBUCION DE EXCEDENTES AÑO 2024

Como quedó visto el resultado de la operación de la Fundación para el año 2024, no hubo excedentes para repartir.

9. AUTORIZACIÓN AL REPRESENTANTE LEGAL PARA ACTUALIZACIÓN DEL TRÁMITE DE REGISTRO TRIBUTARIO ESPECIAL DE LA FUNDACIÓN COLOMBIA 2050

El representante legal informa que se requiere tramitar ante la DIAN la actualización de su estatus en el Régimen Tributario Especial del Impuesto de Renta, tal y como lo exige el Estatuto Tributario, por lo cual se requiere obtener la autorización de la Asamblea para tales efectos.

La Asamblea General manifestó unánimemente su voluntad de otorgar autorización al representante legal de la FUNDACION PARA EL DESARROLLO DE LA DEMOCRACIA Y EL LIDERAZGO CIUDADANO COLOMBIA 2050, para que solicite ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales DIAN la actualización del registro de la Fundación como una entidad del Régimen Tributario Especial del Impuesto de Renta.

10. LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTA DE ASAMBLEA

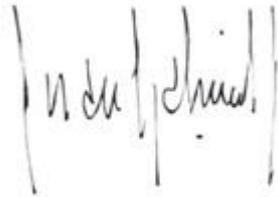
Finalizada la reunión, se dispone un receso para la redacción del acta, que es leída y aprobada por unanimidad por la Asamblea.

Finaliza la sesión siendo las 10:30 AM

(fdo.)  
LA PRESIDENTE  
Cristina Jacobsen Aparicio

(fdo.)  
EL SECRETARIO  
Juan Carlos Galindo Vácha

Siendo el 28 de mayo de 2025, el suscrito Secretario de la reunión de Asamblea, expide esta copia auténtica del Acta, que coincide en un todo con la aprobada en la referida sesión y que se encuentra registrada en el correspondiente libro de actas de la Fundación.



**JUAN CARLOS GALINDO VÁCHA**  
Secretario de la reunión

---